



COMUNE DI SAN GIORGIO MORGETO

CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

AREA AFFARI GENERALI

Determina n. 176 del 15.10.2018

Registro Generale n. _____

OGGETTO: Liquidazione indennità varie, previste dall'accordo decentrato per l'anno 2015, a favore del personale dipendente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la delibera di G.C. n. 94 del 27.10.17 con la quale si è provveduto alla rimodulazione delle aree e delle posizioni organizzative dell'ente;

VISTO il decreto sindacale n° 11/2017 con il quale al sottoscritto sono state attribuite le funzioni di cui all'art. 107 commi 2 e 3 del D. Lgs 267/2000 relativamente all'area Amministrativa – AA.GG. –Organi Istituzionali – Personale – Contenzioso – Pubblica Istruzione – Servizi Socio Assistenziali;

RICONOSCIUTA, ai sensi dell'art. 107, comma 2 e 3 lettera d) ed e) del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, la propria competenza all'assunzione di impegni di spesa, all'emissione di atti di amministrazione e di gestione del personale;

ATTESO CHE:

- con Delibera del Consiglio comunale n. 29 in data 24/04/2018 è stato approvato il Bilancio di Previsione anni 2018-2020;
- con Delibera della Giunta comunale n. 94 del 06/06/2017 la Giunta Comunale ha provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2017-2019 ed assegnato la gestione dei vari capitoli PEG;

PREMESSO:

- Che con determinazione dell'Area Affari Generali n. 113 del 20 luglio 2017 è stata disposta la liquidazione delle indennità previste dai contratti collettivi decentrati per gli anni dal 2011 al 2016;
- Che con determinazione dell'Area Finanziaria-Tributi n. 2 del 26 febbraio 2018 la predetta determinazione veniva modificata ed integrata;
- Che, giusta verifica contabile, risultano liquidati gli emolumenti relativi alle indennità in questione relativamente agli anni 201, 2012, 2013 e 2014;

CONSIDERATO:

- Che in data 6 giugno 2017 è stato definitivamente sottoscritto tra la delegazione di parte pubblica del Comune di San Giorgio Morgeto e le Organizzazioni Sindacali, il Contratto Collettivo Decentrato relativo all'accordo economico di ripartizione del fondo di cui all'art. 31 del CCNL 22/01/2004, per gli anni 2011, 2012, 2013, 2014 e 2015;
- Che allo stato non risultano sottoscritti i Contratti Decentrati di Lavoro per gli anni successivi;
- Che, pertanto, non può procedersi alla liquidazione delle indennità relativamente a tale annualità, come erroneamente indicato nella citata determinazione n. 113/2017;
- Che con determinazione dell'Area Finanziaria n. 28 del 13 dicembre 2016 è stato costituito il Fondo per le risorse decentrate per gli anni 2011, 2012, 2013, 2014 e 2015;

- Che per l'anno 2015 il fondo disponibile risulta calcolato in € 20.000,00 e che pertanto, la previsione di spesa riportata nella citata determinazione n. 2/2018, pari a € 24.657,96, va rettificata;

CONSIDERATO, ancora, che all'art. 1, comma 2, del citato Accordo 6 giugno 2017 stabilisce che [...] *ove occorre (per l'individuazione del n° dei beneficiari per ogni istituto contrattuale), si applica per analogia, in relazione alle fattispecie, alle modalità e agli importi fissati dal CCDI (sottoscritto in data 26.01.2011), vigente nell'Ente dal 01.01.2011 fino al 31.12.2015 [...]*;

RITENUTO:

- che le risorse umane d' destinatarie delle indennità in parola hanno subito, nel Comune di San Giorgio Morgeto, nel volgere degli anni dal 2011 al 2015, notevole mutamento, sia nel numero che nei profili a seguito di numerose cessazioni anche di funzionari apicali e della contrattualizzazione dei lavoratori già LSU/LPU;
- che, pertanto, ai fini delle determinazioni adottate con il presente atto, è stato inevitabile e indispensabile fare ampio ricorso ai criteri analogici sopra richiamati;

VISTI gli allegati prospetti, relativi alla liquidazione delle somme al personale dipendente, per la redazione dei quali si è tenuto conto:

- a. della documentazione in atti;
- b. della certificazione del responsabile dell'Area di Vigilanza, unico titolare di posizione organizzativa in servizio nell'anno di riferimento, ancora presente;
- c. delle verifiche sulle attività effettivamente svolte dal personale;

DATO ATTO:

- che la originaria ripartizione delle somme disponibili tra i vari istituti non è risultata aggiornata alla realtà e che, pertanto, nel rispetto del tetto previsto, le risorse sono state distribuite in coerenza con le attività svolte;
- che la spesa teorica per remunerare tutte le prestazioni è risultata maggiore del fondo disponibile e che, per rispettare comunque tale limite di spesa, sugli istituti regolati dal contratto decentrato è stato apportato un taglio lineare percentuale;

TENUTO CONTO che le necessarie dotazioni finanziarie sono previste al Cap. 2164 denominato "Fondo miglioramento efficienza dei servizi" del bilancio di previsione esercizio 2017-2019, sufficientemente capiente;

VERIFICATA e attestata la regolarità amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267;

ACCERTATO preventivamente che il pagamento risultante dal presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, con il piano dei pagamenti e con le regole di finanza pubblica;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

VISTO il C.C.D.I.L. 26 gennaio 2011 (parte normativa) e l'Accordo Decentrato per l'anno 2015, stipulato il 6 giugno 2017;

D E T E R M I N A

Per i motivi in narrativa esposti, che qui si intendono integralmente riportati,

1. **Di approvare** i prospetti di quantificazione degli importi spettanti a ciascun dipendente per la remunerazione dei seguenti istituti economici, che per motivi di riservatezza non si allegano al presente atto e che restano custoditi in atti:
 - Indennità di responsabilità di cui all'art. 17, comma 2, lett. f) – "All. A";
 - Indennità di responsabilità di cui all'art. 17, comma 2, lett. i) – "All. B";
 - Indennità maneggio valori – "All. C";
 - Compenso attività disagiate – "All. D";
 - Indennità di pronta reperibilità – "All. E";
 - Indennità di rischio – "All. F";

- Maggiorazione oraria – “All. G”
2. **Di liquidare**, conseguentemente e con le motivazioni in narrativa indicate, ai dipendenti elencati nei predetti prospetti, le somme a fianco ad ognuno segnate per complessivi € 19.946,51;
 3. **Di dare atto** che la predetta spesa, corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, va imputata al capitolo 434 del bilancio 2018/2020, esercizio 2018 giusta impegno 2497/2017;
 4. **Di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.lgs. n. 267/2000, che il pagamento di cui al presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:
 5. **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa;
 6. **Di dare atto** che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.lgs. n. 33/2013.

IL RESPONSABILE Area AA. GG.
f.to *Salvatore Lofaro*

Si esprime parere favorevole per la regolarità tecnica resa ai sensi del vigente Regolamento dei controlli interni (legge n.213 del 7.12.2012) approvato con deliberazione del C.C. n. 4 del 27.02.2013 modificata con delibera C.C. n. 21 del 06.05.2013.

IL RESPONSABILE Area AA. GG.
f.to Salvatore Lofaro

Il sottoscritto Salvatore LOFARO, nato il 10.11.1958 a Taurianova(RC) ed ivi residente, domiciliato per l'incarico presso il Comune di San Giorgio Morgeto, in qualità di Responsabile di Posizione Organizzativa, nonché responsabile del procedimento di cui all'oggetto.

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.75 del D.P.R. 445 del 28.12.2000,

Con riferimento all'adozione del presente atto

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 06.11.2012, n. 190, che:

a)- non sussistono situazioni di conflitto con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Responsabili di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale:

b)- e che di conseguenza non sussistono con i soggetti con i soggetti interessati:

- legami di parentela o affinità sino al quarto grado;
- legami stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria;
- legami professionali;
- legami societari;
- legami associativi;
- legami politici;
- legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dei titolari delle Posizioni Organizzative e del responsabile di Procedimento.

IL RESPONSABILE Area AA. GG.
f.to Salvatore LOFARO

AREA FINANZIARIA E CONTABILE

Visto: per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Lì _____

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO



PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal _____ e così per 15 giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n _____

Lì _____

L'ADDETTO ALL'ALBO
