

COMUNE DI SAN GIORGIO MORGETO
CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

AREA AFFARI GENERALI

54 del 20.04.2018

OGGETTO: Ricovero dell'anziana Sig.ra [REDACTED] presso la "Casa Albergo per Anziani Villa Maria" di Anoia (R.C.).-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la delibera C.C. n. 14 del 18.04.2017 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017, la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale 2017/2019;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 65 del 6.06.2017 con la quale sono stati assegnati i capitoli PEG;

VISTA la delibera di G.C. n. 94 del 27.10.17 con la quale si è provveduto alla rimodulazione delle aree e delle posizioni organizzative dell'Ente;

VISTO il decreto sindacale n° 11/2017 con il quale al sottoscritto sono state attribuite le funzioni di cui all'art. 107 commi 2 e 3 del D. Lgs 267/2000 relativamente all'Area Amministrativa – AA.GG.

–Organi Istituzionali – Personale – Contenzioso – Pubblica Istruzione – Servizi Socio Assistenziali;

RICONOSCIUTA, ai sensi dell'art. 107, comma 2 e 3 lettera d) ed e) del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, la propria competenza all'assunzione di impegni di spesa, all'emissione di atti di amministrazione e di gestione del personale;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il D.lgs. 33/2013 in materia di Amministrazione trasparente;

VISTO il D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 in tema di protezione dei dati personali;

VISTA la richiesta inoltrata dalla Sig.ra [REDACTED], nata a S.Giorgio Morgeto il [REDACTED] ed ivi residente in [REDACTED] acquisita agli atti dell'Ente in data 26.02.2018 – prot. n. [REDACTED] – con la quale si comunica che la stessa trovasi domiciliata presso la Casa Albergo per Anziani Villa Maria di Anoia e chiede di voler deliberare per il godimento della quota regionale prevista dalla stessa Giunta Regionale con delibera 262 del 15.04.2002 ricovero presso tale struttura.

VISTO il certificato medico allegato alla citata istanza dal quale si evince che la suddetta è idonea a permanere nella struttura ospitante;

VISTA la relazione sociale redatta dall'Assistente sociale dell'Azienda Sanitaria Prov/le n. 5 di Reggio Calabria – Consultorio Familiare di Polistena – datata 05/04/2018 prot. n. [REDACTED] – acquisita agli atti di questo Ente in data 11.04.2018 – prot. n. [REDACTED].

RILEVATO che la cifra complessiva percepita dalle pensioni di cui la stessa è titolare ammonta ad € 623,32 mensili e, pertanto, ai sensi della legge Reg/le n. 5/87 la somma a carico della Sig.ra [REDACTED] è pari all'80% e precisamente di € 498,66 per cui rimane alla stessa il 20% più la tredicesima mensilità, come da verifica effettuata da questo Servizio comunale;

RITENUTO pertanto necessario chiedere al Comune di Polistena – Comune Capofila ambito territoriale n. 1 il finanziamento per l'integrazione della stessa, non disponendo questo Ente di fondi propri finalizzati a tale servizio assistenziale;

VISTA la legge Regionale n. 5/87;

VISTA la legge 328/2000;

VISTA la legge Regionale n. 23/2003 e ss.mm.ii.

D E T E R M I N A

Per i motivi di cui in premessa che si intendono integralmente riportati:

- Di autorizzare, in sanatoria, il ricovero della Sig.ra [REDACTED], presso la Casa Albergo per Anziani "Villa Maria" sita in Anoia (R.C.) in Via Provinciale, con decorrenza dal 26.02.2018;
- Di dare atto che il Comune non dispone di fondi propri per contribuire alle spese di ricovero;
- Di chiedere, al Comune di Polistena - Comune Capofila ambito territoriale n. 1 di farsi carico della differenza della retta di ricovero da corrispondere alla Casa Albergo Villa Maria di Anoia (R.C.)
- Di trasmettere al Comune di Polistena - Comune Capofila ambito territoriale n.1, per il seguito di competenza, in duplice copia la presente determina unitamente ai sottosegnati atti:
 1. Istanza di ricovero;
 2. Certificato medico;
 3. Attestato ISEE);
 4. Certificazione redditi percepiti Obis M;
 5. copia carta d'identità;
 6. Relazione sociale;
 7. Dichiarazione rappresentante legale Coop. Sociale La Piramide- relativa disponibilità presso la Casa Albergo per Anziani Villa Maria nel numero di ospiti autorizzati dalla Regione Calabria .
- di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- di dare atto che, per motivi di tutela della privacy, la presente determinazione viene redatta senza indicazione di alcuni dati;
- che la relativa documentazione è conservata agli atti d'ufficio nel rispetto e con le modalità previste dalle normative vigenti.

IL RESPONSABILE Area AA. GG.

f.to: Salvatore Lofaro

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 del D.lgs.39/1993

Si esprime parere favorevole per la regolarità tecnica resa ai sensi del vigente Regolamento dei controlli interni (legge n.213 del 7.12.2012) approvato con deliberazione del C.C. N. 4 del 27.02.2013 modificata con delibera C.C. N. 21 del 06.05.2013.

IL RESPONSABILE Area AA. GG.

f.to: Salvatore Lofaro

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 del D.lgs 39/1993

Oggetto: Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse in relazione al procedimento di - Ricovero dell'anziana Sig.ra [REDACTED] presso la "Casa Albergo per Anziani Villa Maria" di Anoia (R.C.).-

Il sottoscritto Salvatore LOFARO, nato il 10.11.1958 a Taurianova(RC) ed ivi residente, domiciliato per l'incarico presso il Comune di San Giorgio Morgeto, in qualità di Responsabile di Posizione Organizzativa, nonchè responsabile del procedimento di cui all'oggetto.

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 75 del D.p.R. 445 del 28.12.2000,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 06.11.2012, n. 190, che:

a)- non sussistono situazioni di conflitto con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Responsabili di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale:

b)- e che di conseguenza non sussistono con i soggetti con i soggetti interessati:

- legami di parentela o affinità sino al quarto grado;
- legami stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria;
- legami professionali;
- legami societari;
- legami associativi;
- legami politici;
- legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dei titolari delle Posizioni Organizzative e del responsabile di Procedimento.

IL RESPONSABILE Area AA. GG.

F.to: Salvatore LOFARO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. 39/1993

PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal
11 GIU. 2018 e così per 15 giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n _____

Li 11 GIU. 2018

L'ADDETTO ALL'ALBO

La presente copia è conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo e d'Ufficio

IL RESPONSABILE AFFARI GENERALI

(Salvatore Lofaro)

