



**COMUNE di SAN GIORGIO MORGETO**  
Ufficio Segreteria

ORIGINALE     COPIA

**AREA AFFARI GENERALI**

**Determina n° 40 del 23.03.2017**

**GESTIONE DEL BILANCIO 2017**

**OGGETTO: RENDICONTO UNICO DELLE SPESE SOSTENUTE DAL COMUNE PER IL REFERENDUM POPOLARE DEL 04.12.2016**

**Il Responsabile del Servizio**

**VISTA** la deliberazione della G.C. n. 49 del 08.05.2007 con la quale sono state determinate le aree e le posizioni organizzative;

**VISTO** il decreto sindacale n° 1/2017 con il quale al sottoscritto sono state attribuite le funzioni di cui all'art. 107 commi 2 e 3 del D. Lgs 267/2000 relativamente all'Area Amministrativa - AA.GG. - Organi Istituzionali - Personale - Contenzioso - Pubblica Istruzione - Servizi Socio Assistenziali;

**VISTA la delibera C.C. n. 29** del 11.08.2016 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016/2018;

**Visto** l'art. 18 della legge 7 agosto 2012 n. 134;

**Visto** il Regolamento Comunale per la disciplina di controllo interno di regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 approvato con delibera del C.C. n. 04/2013;

**Visto** il Decreto Ministeriale n. 40 del 2008 con il quale si approva il regolamento di attuazione dell'art. 48-bis del DPR n. 602 del 1973, come modificato dall'art. 19 del D.L. n. 159 del 2007 - Sospensione dei pagamenti superiori ad € 10.000,00.

**Visto** il comma 7 art. 3 della legge n.136/2010 relativa all'assolvimento degli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti per i pagamenti corrispondenti alle varie fasi di esecuzione dell'appalto;

**Visto** l'art. 18 della legge 7 agosto 2012 n. 134;

**Visto** il comma 629 della legge di stabilità 2015, che introducendo l'articolo 17-ter al decreto IVA (d.P.R. 633/1972), ha stabilito, che dal 1° gennaio 2015 tutte le operazioni di fornitura di beni e servizi nei confronti della PA verranno effettuate con la scissione dei pagamenti, in base al quale deve essere la Pubblica Amministrazione a pagare l'IVA direttamente all'Erario.

**VISTO** il D. Lgs. 18.08.2000, n° 267;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

Premesso che con Decreto del Presidente della Repubblica del 27/09/2016 sono stati convocati per il 04/12/2016 i comizi elettorali per lo svolgimento del Referendum popolare abrogativo di norme di legge;

Vista la circolare Della Finanza Locale con la quale sono state disciplinate le spese relative alle consultazioni in argomento ed in conformità alle disposizioni impartite;

**Viste** le note della Prefettura di Reggio Calabria Settore Affari Generali con la quale sono state impartite le disposizioni per la presentazione del rendiconto unico delle spese sostenute dal Comune

per lo svolgimento delle Elezioni del referendum Popolare del 04.12.2016 e dove veniva precisato che il termine ultimo per la presentazione del rendiconto è stato fissato al 04.04.2017 e dove veniva comunicato che il contributo assegnato a questo Ente è di € 5.716,40;

**RILEVATO** che:

**CON determina** A.G. n. 159 del 18/10/2016 è stato costituito l'Ufficio Comunale Elettorale , autorizzato il personale a prestare lavoro straordinario ;

**CON DETERMINA** del servizio A.G. 183 del 29.11.2016 con la quale è stato assunto l'impegno componenti dei seggi elettorali;

**CON DETERMINA** del servizio A.G n.194 del 13.12.2016 è stato liquidato l'onorario ai compensi dei seggi elettorali;

**CON DETERMINA** del servizio A.G. n. 197 del 27.12.2016 sono state liquidate le competenze per lavoro straordinario ,oltre gli oneri riflessi a carico dell'Ente, ai dipendenti comunali;

**RITENUTO**, dover predisporre il rendiconto unico delle spese sostenute dal Comune, al fine di chiedere il rimborso delle stesse, che riguardano:

a)- spese per onorario per i seggi elettorali .....	€ 2.184,00
b)- spese per lavoro straordinario dipendenti comunali,compresi oneri riflessi IRAP ex CPDEL a carico Ente.....	€ 3.537,72
<b>TOTALE</b> .....	<b>€ 5.721,72</b>

**RITENUTO** dover provvedere in merito,

### **D E T E R M I N A**

**1)- di approvare, come approva, il rendiconto unico delle spese sostenute dal Comune per lo svolgimento delle elezioni del Referendum Popolare del 04.12.2016 ammontante a € 5.721,72 per come elencate in premessa, che qui si intendono riportate;**

2)- di dare atto che alla data odierna risulta accreditata da parte della Prefettura di Reggio Calabria la somma di € 5.716,40;

3)- di trasmettere la presente determina alla Prefettura di Reggio Calabria

2)- Di trasmettere la presente determinazione al Segretario Comunale, all'Albo Pretorio, al Servizio Finanziario ed al Sindaco

Il Funzionario Responsabile

Rag. Francesco Fruci

( firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 del D.lgs.39/1993)

Si esprime parere favorevole per la regolarità tecnica resa ai sensi del vigente Regolamento dei Controlli Interni ( legge N. 213 del 07.12.2012) approvato con deliberazione del C.C. n. 4 del 27.02.2013 modificata con delibera C.C. 21 del 06.05.2013

IL RESP.LE AREA AFFARI GENERALI

Rag. Francesco Fruci

( firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 del D.lgs.39/1993)

**Oggetto: Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse in relazione al procedimento di:  
RENDICONTO UNICO DELLE SPESE SOSTENUTE DAL COMUNE PER IL  
REFERENDUM POPOLARE DEL 04.12.2016**

Il sottoscritto Rag. Francesco Fruci , nato il 15.06.1952 a Borgia(CZ) , residente a Candidoni , domiciliato per l'incarico presso il Comune di San Giorgio Morgeto, in qualità di Responsabile di Posizione Organizzativa , nonché responsabile del procedimento di cui all'oggetto.

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.75 del D.p.R. 445 del 28.12.2000,

**D I C H I A R A**

sotto la propria responsabilità , ai sensi e per gli effetti della Legge 06.11.2012, n. 190, che:

a)- non sussistono situazioni di conflitto con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Responsabili di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale:

b)- e che di conseguenza non sussistono con i soggetti con i soggetti interessati:

- legami di parentela o affinità sino al quarto grado;
- legami stabili di amicizia e/o di frequentazione , anche saltuaria;
- legami professionali;
- legami societari;
- legami associativi;
- legami politici;
- legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dei titolari delle Posizioni Organizzative e del responsabile di Procedimento.

IL RESPONSABILE AREA AFFARI GENERALI

Rag. Francesco Fruci

( firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 del D.lgs.39/1993

**AREA FINANZIARIA E CONTABILE**

VISTO : Per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Li,

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO

Dr.ssa Alessandra Arena

( firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 del D.lgs.39/1993)

---

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal  
e così per 15 giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

Li

L'ADDETTO ALL'ALBO

---

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE  
RAG. FRANCESCO FRUCI